



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม
อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม
เรื่อง แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เนื่องด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานขึ้น โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม ได้มีมติเห็นชอบและได้เสนอร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าวต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม ในวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำแผนไปใช้ได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม จึงประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามแบบ ผต.๐๒ และ ผต.๐๒/๑ ที่แนบท้ายประกาศนี้) โดยสามารถขอคู่มือหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ โทรศัพท์ ๐๔๔-๖๓๐๐๖๓๔

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายยวน โสตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม

คำนำ

เมื่อทศวรรษก่อน องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม จะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ ๑๐.๒ ขึ้นตอนจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี โดยนำโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะและของหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงาน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ๒.๓ เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ในแผนการดำเนินงาน ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ ที่มาของแผนการดำเนินงาน

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑
๒
๒ - ๔
๕

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรมฯ /ครุภัณฑ์

๑. บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรมฯ/งบประมาณ (แบบ ผศ. ๐๓)
๒. บัญชีสรุปครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผศ. ๐๑/๑)
๓. บัญชีโครงการ/กิจกรรมฯ/งบประมาณ (แบบ ผศ. ๐๒)
๔. บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผศ. ๐๒/๑)

๖
๗
๘ - ๓๙
๔๐

ภาคผนวก

ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑

ที่มาของแผนการดำเนินงาน

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๑

ที่มาของแผนการดำเนินงาน

๑. บทนำ

เนื่องด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม จะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ ข้อ ๑๐ การจัดทำแผนการดำเนินงาน และ ข้อ ๑๐.๒ ขั้นตอนจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี โดยนำโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ศูนย์/วิสาหกิจ/งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ และของหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ๑๐.๒.๑ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน ๑.๒.๒ ระยะเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๑) แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงาน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น ๓) การขยายเวลาการจัดทำการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ และแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) ข้อ ๑๑. การใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ๑๑.๓ การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่อาจดำเนินการตามท่วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้ขอขยายเวลากับผู้มีอำนาจ สำหรับการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงาน และขอม่อนผันกับผู้มีอำนาจสำหรับการติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่น

ภายใต้ระเบียบ...

ภายใต้ระเบียบและหนังสือดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดโครงการพัฒนา/กิจกรรม/คู่มือ/วัสดุ/งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะและของหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๒.๑ เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ในแผนการดำเนินงาน ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๓ การขยายเวลาการจัดทำการดำเนินงานให้ขอขยายเวลากับผู้อำนาจ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ และแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

แผนการดำเนินงาน...

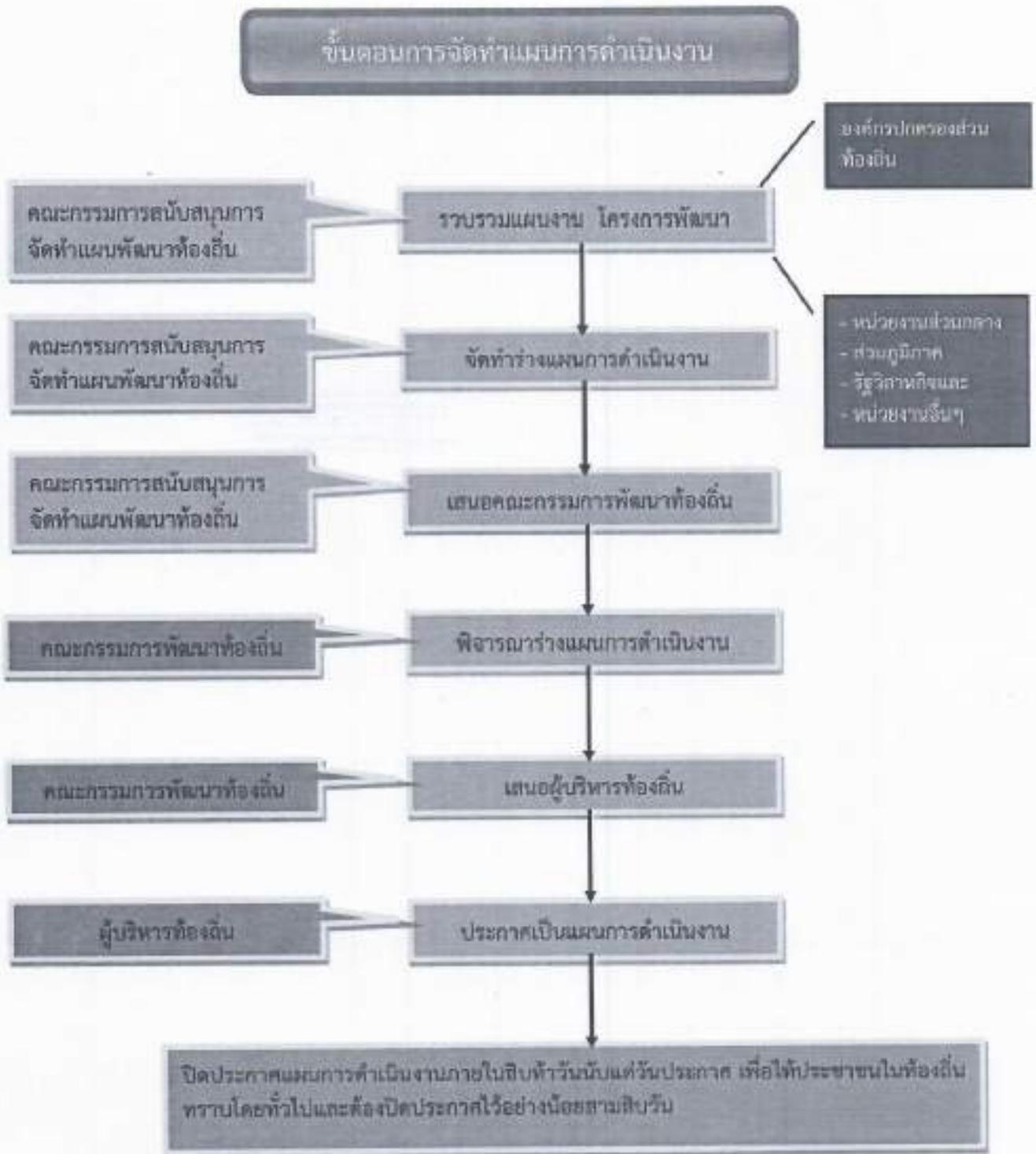
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
มีรายละเอียดเค้าโครงการดังนี้

ส่วนที่ ๑ ที่มาของแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรมฯ/ครุภัณฑ์ ประกอบด้วย

๑. บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรมฯ/งบประมาณ (แบบ ผศ. ๐๑)
๒. บัญชีสรุปครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผศ. ๐๑/๑)
๓. บัญชีโครงการ/กิจกรรมฯ/งบประมาณ (แบบ ผศ. ๐๒)
๔. บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผศ. ๐๒/๑)



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๔.๑ ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔.๒ ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๓ ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วกว่ายิ่งขึ้น

๔.๔ ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ/ครุภัณฑ์

๑. บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรมฯ/งบประมาณ (แบบ ผต. ๐๑)
๒. บัญชีสรุปครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผต. ๐๑/๑)
๓. บัญชีโครงการ/กิจกรรมฯ/งบประมาณ (แบบ ผต. ๐๒)
๔. บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผต. ๐๒/๑)

สรุปบัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรมฯและครุภัณฑ์

โครงการ/ครุภัณฑ์	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด
สรุปโครงการ/กิจกรรมฯ/งบประมาณ (แบบ ผศ. ๐๑)	๖๐	๙๘.๓๖	๓๒,๓๙๙,๕๐๐	๘๒.๘๗
สรุปครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผศ. ๐๑/๑)	๑	๓.๖๓	๒,๕๖๓,๐๐๐	๑๗.๑๒
รวมทั้งสิ้น	๖๑	๑๐๐	๓๔,๙๖๒,๕๐๐	๑๐๐

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรมฯ/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบล

แบบ ผศ. ๐๑

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๘.๓๓	๙๔,๐๐๐	๐.๓๕	สำนักปลัด/กองคลัง
๒. แผนงานการศึกษา	๒๓	๓๕.๐๐	๓,๘๗๗,๐๐๐	๓๓.๒๘	กองการศึกษา
๓. แผนงานสาธารณสุข	๗	๑๑.๖๗	๕๖๕,๐๐๐	๔.๖๓	สำนักปลัด
๔. แผนงานเกษตรและชุมชน	๒	๓.๓๓	๑๐,๐๐๐	๐.๐๘	กองช่าง
๕. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๖.๖๗	๒๒,๐๐๐	๐.๑๘	สำนักปลัด
๖. แผนงานการเกษตร	๒	๓.๓๓	๑๐,๐๐๐	๐.๐๘	สำนักงานปลัด
๗. แผนงานงบกลาง	๔	๖.๖๗	๗,๕๗๗,๕๐๐	๖๕.๓๒	สำนักงานปลัด
๘. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และกีฬาการ	๑๐	๑๖.๖๗	๒๓๒,๐๐๐	๑.๘๗	กองการศึกษา
๙. แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๓.๓๓	๒๕,๐๐๐	๐.๒๐	สำนักปลัด
๑๐. แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓	๕.๐๐	๗๕,๐๐๐	๐.๖๐	สำนักปลัด
รวมทั้งสิ้น	๖๐	๑๐๐.๐๐	๑๒,๓๗๗,๕๐๐	๑๐๐.๐๐	

สรุปบัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบล

แบบ สร.๐๘/๑

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓	๑๐๐.๐๐	๒,๕๖๓,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
รวมทั้งสิ้น	๓	๑๐๐	๒,๕๖๓,๐๐๐	๑๐๐	

บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ กค. ๐๑

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๒ ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๑ เมืองน่าอยู่และคุณภาพชีวิตที่ดี
ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.โคกมะขาม ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน
➔ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ : งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดที่เกิดขึ้นจาก แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												
						พ.ศ. ๒๕๖๕					พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ร.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดงานเทศกาลข้าวมะลิหอม ปลา จ่อมกุ้ง ชมทุ่งนกประโคนชัย	-เพื่อสนับสนุนเทศกาลข้าวมะลิ หอมขจรประเพณี- -ประชาชนร่วมอนุรักษ์ประเพณี ท้องถิ่น	๖๐,๐๐๐	อำเภอ ประโคนชัย	กอง การศึกษา			↔										
๒	โครงการประเพณีวันเจ้าพระยา	-เพื่อให้ประชาชนอนุรักษ์ประเพณี ในท้องถิ่น -จัดงานประเพณีให้เหมือน เจ้าพระยาประจำตำบล	๕,๐๐๐	ตำบล โคกมะขาม	กอง การศึกษา										↔			
๓	โครงการส่งเสริมประเพณีวันลอยกระทง	-เพื่อให้ประชาชนอนุรักษ์ประเพณี ในท้องถิ่น	๒,๐๐๐	ตำบล โคกมะขาม	กอง การศึกษา		↔											
๔	โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาพ ผู้สูงอายุ	เพื่อให้ผู้สูงอายุมีความรู้ความ เข้าใจ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมใน การดูแลสุขภาพอนามัยของตนเอง ทั้งด้านโภชนาการ การฟื้นฟู สมรรถภาพร่างกายและจิตใจ	๓๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต. โคกมะขาม	กอง การศึกษา	←												→

บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครูฝึก/วัสดุ/งานต่างๆ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ นร. ๐๒

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๒ ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
 ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๒ การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา
 ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.โคกมะขาม ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน
 → แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ : งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมฯ	รายละเอียดที่เกิดขึ้นจากแผนงาน/ โครงการ/กิจกรรมฯ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖																	
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๖														
						ค.ศ.	พ.ย.	ค.ค.	พ.ย.	ค.ค.	พ.ย.	ค.ค.	พ.ย.	ค.ค.	พ.ย.	ค.ค.	พ.ย.						
๓	โครงการจัดงานเทศกาลข้าวมะลิหอม ปลาท่องโก๋ทุ่งนงนพระโคนชัย	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ ประโคนชัย ในการจัดงานเทศกาล ข้าวมะลิหอมปลาท่องโก๋ทุ่งนงนพ ประโคนชัย	๓๐,๐๐๐	อำเภอ ประโคนชัย	กอง การศึกษา			←→															

บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผศ. ๐๓

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๒ การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา
 ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.โคกมะขาม ที่ ๖ ด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 → แผนงานแผนงานการเกษตร :- งานส่งเสริมการเกษตร

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมฯ	รายละเอียดที่เกิดขึ้นจาก แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมฯ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖											
						พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ค.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	พ.ย.	ค.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	พ.ย.	ค.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	พ.ย.
๓	โครงการสนับสนุนการปลูกป่า ในชุมชน อนุรักษ์ความสงบภายในค ภาวะโลกร้อน	เพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการปลูก ต้นไม้สองข้างทาง ถนน ทางแยก และพื้นที่สาธารณะ	๕,๐๐๐	ตำบล โคกมะขาม	สำนักปลัด	←—————→											

บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ศูนย์/วิสาหกิจ/งานต่างๆ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผศ. ๐๓

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการ
ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๔ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร
ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.โคกมะขาม ที่ ๕ ด้านการพัฒนาประสิทธิภาพการเมือง การบริหาร
➔ แผนงานบริหารงานทั่วไป: งานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดที่เกิดขึ้นจาก แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖																	
						พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖															
						ต.ค.	พ.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ต.ค.	พ.ย.						
๓	อุทกชนุชนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น "สถานที่กลาง" อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์	เพื่อจัดตั้งสถานที่กลางเพื่อ ปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. อำเภอประโคนชัย จังหวัด บุรีรัมย์ โดยเน้นสถานที่กลาง บริการประชาชน ในเขตพื้นที่ อปท. ทุกแห่งในเขตพื้นที่อำเภอ ประโคนชัย	๑๒,๐๐๐	อำเภอ ประโคนชัย	สำนักงานปลัด																		

บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะขาม อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ กค. ๐๒

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการ
 ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๕ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร
 ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.โคกมะขาม ที่ ๕ ด้านการพัฒนาประสิทธิภาพการเมือง การบริหาร
 → แผนงานคณะและชุมชน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมฯ	รายละเอียดที่เกิดขึ้นจาก แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมฯ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖																
						พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖														
						ต.ค.	พ.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ต.ค.	พ.ย.					
๓	โครงการก่อสร้างวีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลโคกมะขาม	- เพื่อพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคกมะขาม และศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านหนองไม้	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ในสังกัด อบต. โคกมะขาม	สำนักจัด																	

